

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«**Российский государственный гуманитарный университет**»
(ФГБОУ ВО «РГУГ»)

ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ им. Л.С.ВЫГОТСКОГО
Кафедра социальной психологии

**ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**
Производственная практика

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Специальность 37.05.02 Психология служебной деятельности
Специализация: Психология менеджмента и организационное консультирование

Уровень высшего образования: специалитет

Форма обучения: очная

Рабочая программа практики адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2023

Практика по профилю профессиональной деятельности
Рабочая программа практики

Составитель(и):

Д.пс.н., доцент Хорошилов Д.А.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры Социальной психологии
№7 от 09.02.2023

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	4
1.1. Цель и задачи практики	4
1.2. Вид и тип практики	4
1.3. Способы и места проведения практики.....	4
1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности	4
1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций:	5
1.6. Место практики в структуре образовательной программы.....	8
1.7. Объем практики	8
2. Содержание практики	9
3. Оценка результатов практики	9
3.1. Формы отчётности.....	9
3.2. Критерии выставления оценки по практике	9
3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	10
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	12
4.1. Список источников и литературы.....	12
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	12
5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики	13
6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья	14
Приложение 1. Аннотация рабочей программы практики	16
Приложение 2. График прохождения практики	18
Приложение 3. Форма титульного листа отчета о прохождении практике.....	19
Приложение 4. Образец оформления характеристики с места прохождения практики	20

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи практики

Цель практики:

формирование и развитие профессиональных знаний в сфере избранной специальности, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам образовательной программы, овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранной специальности.

Задачи практики:

- овладение методиками анкетирования и интервьюирования (составление анкеты, опрос, анализ и обобщение результатов);
- освоение методик наблюдения, эксперимента и моделирования;
- приобретение умений и навыков планирования и организации служебной деятельности;
- освоение деятельности, связанной с разработкой и внедрением программ, направленных, на предупреждение профессиональных рисков, в различных видах служебной деятельности, а также инновационных технологий, связанных с предупреждением и профилактикой отклонений в социальном и личностном статусе человека;
- формирование навыков применения закономерностей и методов науки в решении профессиональных задач;
- работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов;
- работа с эмпирической базой исследования в соответствии с выбранной темой исследования (составление программы и плана эмпирического исследования, постановка и формулировка задач эмпирического исследования, определение объекта эмпирического исследования, выбор методов проведения эмпирического исследования, изучение методов сбора и анализа эмпирических данных);
- сбор и обобщение фактического материала, в соответствии с полученным заданием и подготовка результатов в виде отчета.

1.2. Вид и тип практики

Практика по профилю профессиональной деятельности, производственная практика

1.3. Места проведения практики

Практика проводится в структурных подразделениях РГГУ, предназначенных для практической подготовки или в профильных организациях на основании договора, заключаемого между РГГУ и профильной организацией.

Места проведения практики:

Практика может проводиться в следующих организациях (учреждениях): детские сады, школы, психологические центры, геронтологические отделения и центры, пенитенциарная и судебная система, медико- психолого-педагогические комиссии, детские комнаты милиции, детские и подростковые центры; службы социальной помощи населению, структурные подразделения университета.

Стационарная практика проводится в структурных подразделениях РГГУ, предназначенных для практической подготовки или в профильных организациях, расположенных на территории г. Москвы, на основании договора, заключаемого между РГГУ и профильной организацией.

1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности

УК, ПК

1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2 Способен использовать знания о важнейших нормах, институтах и отраслях действующего российского права для определения круга задач и оптимальных способов их решения	Знать: основы здорового образа жизни Уметь: организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни Владеть: навыками организации здорового образа жизни
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; определяет роль каждого участника в команде	Знать: основы экстремальной психологии Уметь: осуществлять психологическое обеспечение служебной деятельности личного состава в экстремальных условиях Владеть: навыками диагностики психологических расстройств у лиц, находящихся в экстремальных условиях
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.3 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и иностранном (-ых) языках	Знать: специфику психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к профессиональной, гендерной, этнической и социальным группам Уметь: выявлять специфику психического функционирования человека с учетом его личностных особенностей
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.2 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающиеся на	Знать: специфику служебной деятельности Уметь: прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности Владеть: навыком описания структуры деятельности специалиста в рамках определённой сферы

	знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира	
	УК-5.3 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира	Знать: технологии отбора персонала Уметь: осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности Владеть: навыками оценки и применимости в соответствии с профессиональными задачами технологий отбора персонала
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	УК-6.2 Формулирует цели собственной деятельности, определяя пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов	Знать: методы диагностики и выявления психологических ресурсов Уметь: выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма;	Знать: теорию и методiku разработки обучающих программ Уметь: разрабатывать программы, организовывать и осуществлять общую, специальную и целевую психологическую подготовку сотрудников, военнослужащих и служащих Владеть: навыками обучения сотрудников организации
	УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных	Знать: основы развития и функционирования человека в норме и патологии Уметь: составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию

	ситуациях и в профессиональной деятельности	Владеть: навыком описания психических процессов и проявлений в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Понимает цели и задачи безопасности жизнедеятельности, основные понятия, классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека, правовые и организационные основы безопасности жизнедеятельности, обеспечение экологической безопасности.	Знать: психодиагностические методики Уметь: отбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов Владеть: навыком самостоятельного проведения психодиагностического обследования в соответствии с исследовательскими задачами
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Уметь: прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Понимает экономические законы и их проявления в различных областях жизнедеятельности	Знать: теорию межличностных и групповых отношений Уметь: разрабатывать и использовать средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром. Владеть: навыками взаимодействия с субъектами отношений.
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.3 Владеть навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами	Знать: основные концепции, используемые для анализа и описания типов организационных культур, организационные факторы, способствующие здоровому образу жизни сотрудников; основные психологические концепции и подходы к изучению психологического климата, а также внешние и внутренние факторы, влияющие на его формирование.
ПК-1 Способен применять современные теории и	ПК-1.2 Уметь использовать	Знать: традиционные и инновационные методы и технологии оказания

методы социально-психологических исследований в различных сферах профессиональной деятельности	психологический инструментарий для исследования социокультурных изменений и проблем	психологической помощи базовые принципы психологического вмешательства Владеть: навыками поиска и подбора соответствующих методов и технологий психологического вмешательства.
ПК-2 Способен применять психологические подходы в менеджменте и маркетинге современных организаций	ПК-2.1 Знать основные подходы к администрированию бизнес-процессов и обеспечения работы с персоналом	Владеть: навыками профессионального отношения к специфике психического функционирования человека
	ПК-2.2 Уметь использовать современные фундаментальные, прикладные и практические подходы психологии в сопровождении организационных процессов	Владеть: понятийным аппаратом современной организационной психологии; методами сбора, обработки и интерпретации организационно-психологической информации необходимых для решения задач формирования и изменения психологического климата
	ПК-2.3 Владеть психологическими технологиями индивидуального, группового и организационного консультирования	Уметь: использовать психологические категории и методы для анализа социально-психологических процессов, отражающихся на образе жизни сотрудников организаций; проводить исследования для изучения психологического климата;

1.6. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Практика по профилю профессиональной деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 2 «Практика» учебного плана.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Социальная психология, Этнопсихология, Психологическое обеспечение служебной деятельности, Организационная психология, Основы психолингвистики, Качественные методы в психологии, Психология общения и разрешения конфликтов, Социальная психология групп, Психология межгрупповых отношений, Социальная психология личности, Гендерная психология, Социально-психологический практикум, Методы социально-психологического исследования, Юридическая психология, Политическая психология, Психология потребительского поведения, Ознакомительная практика, Исследовательская практика, Служебная практика

В результате прохождения практики формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: преддипломная практика, защита ВКР.

1.7. Объем практики

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 12 з.е., 432 академических часа (ов), в том числе контактная работа 48 академических часа.

Продолжительность практики составляет 4 недели в 9 семестре и 4 недели в семестре А.

2. Содержание практики

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ
1.	Инструктаж по технике безопасности	Проводится по месту прохождения практики
2	Подготовительный этап, включающий организационное собрание	Общее организационное собрание, проводимое руководителями практики Составление индивидуального плана практики (графика прохождения практики)
3.	Основной этап. Прохождение практики в организации или на предприятии, сбор, обработка и анализ полученной информации	Знакомство с организацией, правилами организации рабочего места и требования к методическому материалу; Изучение основных нормативных документов и этических принципов, регламентирующих деятельность психолога в организации. Анкетирование, наблюдение, интервьюирование, сбор первичной информации, диагностика.
4.	Заключительный этап. Подготовка отчета по практике	Сбор конечного материала по результатам практики с перечислением решенных задач в соответствии с планом прохождения практики
5	Защита практики, у руководителя практикой от кафедры	Подготовка конечного отчета по практике и его защита

3. Оценка результатов практики

3.1. Формы отчётности

Формами отчётности по практике являются: отчёт обучающегося, характеристика с места прохождения практики.

3.2. Критерии выставления оценки по практике

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ A,B	отлично/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».
82-68/ C	хорошо/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
		разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D,E	удовлетвори- тельно/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	неудовлетво- рительно/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Текущий контроль осуществляется в виде отметок о выполнении работы в индивидуальном плане практиканта и оценок за проделанную работу в дневнике практиканта.

Промежуточный контроль результатов практики проводится в форме итоговой защиты отчета практики и предоставления всех необходимых материалов практики. В результате текущего и промежуточного контроля знаний студенты получают дифференцированный зачет. По итогам положительной аттестации выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно) в ведомость и зачетную книжку.

Примерные задания для организации самостоятельной работы студентов в период производственной практики:

Задание 1. Ознакомление и анализ структуры психологической службы учреждения, функциональных обязанностей психолога учреждения

Цель - изучение организационной структуры психологической службы и определение круга функциональных обязанностей психолога учреждения.

Задачи:

определение структурных характеристик организации и психологической службы учреждения;

знакомство с функциональными обязанностями психолога (психологов) психологической службы организации.

Методические указания к заданию:

Задание предполагает использование в качестве основных методов сбора данных беседу с практическим психологом организации и анализ соответствующей документации.

Прогнозируемая результативность:

Обобщение и анализ полученных данных с целью создания точного представления, включающего в себя характеристики организационной системы, определение места психологической службы в ней и описание функциональных обязанностей практического психолога.

Результаты оформляются в виде описательной схемы структурной модели организации и психологической службы и перечня обязанностей психолога. Выполненная работа должна быть использована для подготовки пакета документов и представлена групповому руководителю практикой по истечении второй недели практики.

Задание 2. Обозначить основные задачи и направления работы практического психолога.

Цель - изучение задач работы психолога (психологов) учреждения и основных направлений работы.

Задачи:

определение многоаспектных задач, отражающих особенности психологического сопровождения людей определенной категории в базовом учреждении; сформировать представление о направлениях работы практического психолога (психологов) базовой организации.

Методические указания к заданию:

Задание предполагает использование в качестве основных методов сбора данных беседу с практическим психологом организации и анализ соответствующей документации.

Прогнозируемая результативность:

Обобщение и анализ полученных данных с целью создания точного представления, включающего в себя формулировку и перечисление задач работы психолога, определение основных направлений работы психолога учреждения.

Результаты оформляются в виде описательной схемы задач психологической службы и подробного описания основных направлений в работе психолога. Выполненная работа должна быть использована для подготовки пакета документов и представлена групповому руководителю практикой по истечении второй недели практики.

Задание 3. Изучить организационные и функциональные аспекты рабочего места психолога и проанализировать особенности планирования рабочего времени.

Цель - изучение особенностей организации рабочего места психолога и принципов планирования рабочего времени психолога (психологов) учреждения.

Задачи:

определение принципов и способов организации рабочего места психолога в базовом учреждении;

проанализировать документы организации рабочего времени практического психолога (психологов) базовой организации и соотнести их с видами психологической работы.

Методические указания к заданию:

Задание предполагает использование в качестве основных методов сбора данных беседу с практическим психологом и визуальный осмотр кабинета психолога организации, а также анализ соответствующей документации.

Прогнозируемая результативность:

Обобщение и анализ полученных данных с целью создания точного представления, включающего в себя план рабочего места психолога с определением зон работы и анализ документации, определяющей организацию рабочего времени психолога (рабочего дня, недели, месяца и текущего года), определение места основных направлений работы психолога учреждения в данной документации.

Результаты оформляются в виде схемы рабочего места психолога с определением зон работы и подробного анализа, отражающего основные направления работы психолога при

планировании его рабочего времени. Выполненная работа должна быть использована для подготовки пакета документов и представлена групповому руководителю практикой по истечении второй недели практики.

Задание 4. Изучить нормативные и законодательные документы, регламентирующие работу психолога.

Цель - изучение основных документов, регламентирующих работу практического психолога (психологов) учреждения.

Задачи:

изучить и проанализировать базовые нормативные документы, регламентирующие работу практического психолога (психологов) организации.

Методические указания к заданию:

Задание предполагает использование в качестве основных методов сбора данных беседу с практическим психологом и самостоятельное изучение основных нормативных документов, а также анализ соответствующей документации.

Прогнозируемая результативность:

Обобщение и анализ полученных данных с целью создания точного представления об основных нормативных и законодательных документах, регламентирующие работу психолога и способах их учета и реализации в работе психолога учреждения.

Результаты оформляются в виде перечисления и краткого описания основных нормативных и законодательных документов и анализа, отражающего способы учета и реализации соответствующих документов в работе психолога. Выполненная работа должна быть использована для подготовки пакета документов и представлена групповому руководителю практикой по истечении второй недели практики.

Виды деятельности студентов в процессе практики:

- посещение организации, учреждения-базы практики, знакомство с особенностями организационного процесса и основными аспектами деятельности психолога учреждения;
- планирование предстоящей работы;
- установление контакта с психологом, сотрудниками учреждения, организации;
- проведение психологических исследований;
- обработка результатов психологического исследования, выявление психологических проблем и формулирование предложений по их решению;
- составление отчета о пройденной практике;
- оформление и сдача необходимой документации;
- отчет на итоговой конференции.

Психологические методы, используемые в ходе практики: наблюдение, беседа, анкетный метод, тестирование групп сотрудников, психодиагностика, психологический тренинг.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

4.1. Список источников и литературы

Источники

Литература

основная

1. *Корягина, Н. А.* Социальная психология. Теория и практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 492 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11041-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/444278>

2. Консультирование и коучинг персонала в организации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. В. Антонова [и др.] ; под редакцией Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 370 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8176-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/436457>

дополнительная

1. «Учебная и производственная практика студентов-психологов» / авторы-составители Т.В. Архиреева, Г.А. Ключникова, Н.А. Сырникова, Т.Б. Моркина, Н.А. Кондратова. - Великий Новгород, 2011. – 36с.
2. Алексеев Ю.В. Научно-исследовательские работы (курсовые, дипломные, диссертации): общая методология, методика подготовки и оформления / Ю.В. Алексеев, В.П. Казачинский, Н.С. Никитина. – М., 2006. – 120 с.
3. Ключникова Г.А.. Методы и приемы активного обучения и оценки знаний: Учебные материалы к лекционному курсу и практическим занятиям. – Великий Новгород: НовГУ им. Ярослава Мудрого, 2003. – 175с.
4. Методические рекомендации по организации практики студентов обучающихся по направлению «Педагогика» (профиль «Детская практическая психология») / сост. Доманецкая Л.В. — Красноярск: КГПУ, 2014
5. Социальная психология Хрестоматия. Сост. Е.П.Белинская, О.А.Тихомандрицкая. М.: Аспект-Пресс, 2008.
6. 20. Хьюстон М., Штребе В. Введение в социальную психологию /Пер. с англ. М: ЮНИТИ, 2004.

Шихирев П.Н. Современная социальная психология. М.: Академический проект, 1999.

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Сайт РГГУ (ЭБС)
2. Каталог психологической литературы в Интернет: <http://www.elibrary.ru>
3. Психологический словарь: <http://psi.webzone.ru>.
4. Сайт Федерации Интернет - образования www.fio.ru
5. Российский общеобразовательный портал Министерства образования и науки РФ: www.scool.edu.ru
6. Книги по психологии: www.psychlib.ru
7. Электронный журнал «Психологическая наука и образование PSYEDU.ru» – http://psyjournals.ru/psyedu_ru/index.shtml;
8. Издание института психологии РАН – http://psyberlink.flogiston.ru/internet/journ_ru/j_ip.htm;
9. Культурно-историческая психология – <http://psyjournals.ru/kip/index.shtml>;
10. Новое в психолого-педагогических исследованиях – http://elibrary.ru/title_about.asp?id=28257;
11. Научный электронный журнал «Психологические исследования» – <http://psystudy.ru>;
12. Журнал «Развитие личности» – <http://rl-online.ru/index.html>;
13. Газета «Школьный психолог» – <http://www.psy.1september.ru>;
14. Психологическая газета – регулярное электронное издание – <http://www.psy.su>;
15. Журнал «Вопросы психологии» – <http://www.voppsy.ru>
16. Московский психологический журнал – <http://magazine.mospsy.ru>

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для обеспечения практики необходимо наличие рабочих мест, оснащенных персональными компьютерами с возможностью выхода в Интернет для работы с рекомендуемой литературой и заданиями, которые студенты выполняют в рамках прохождения практики. Для обеспечения возможности подготовки отчетных документов по практике необходимо наличие

персональных компьютеров с установленным текстовым редактором Microsoft Word (или его аналогами), а также программой PowerPoint (или ее аналогами).

Для проведения защиты презентации необходима аудитория, оснащенная доской и персональным компьютером с проектором.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Специализированная мебель: рабочие места для обучающихся; рабочее место для педагогического работника; доска.

Демонстрационное оборудование/Технические средства: проектор; проекционный экран; микрофон; система звукоусиления; персональный компьютер (стационарный)

Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Adobe Acrobat Reader, WinRar, Kaspersky Endpoint Security, СПС Консультант.

г. Москва, Миусская площадь, д. 6, стр.7

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть указано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся при необходимости, могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики РГГУ согласовывает с

организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н.

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, РГГУ обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Цель практики:

формирование и развитие профессиональных знаний в сфере избранной специальности, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам образовательной программы, овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранной специальности.

Задачи практики:

- овладение методиками анкетирования и интервьюирования (составление анкеты, опрос, анализ и обобщение результатов);
- освоение методик наблюдения, эксперимента и моделирования;
- приобретение умений и навыков планирования и организации служебной деятельности;
- освоение деятельности, связанной с разработкой и внедрением программ, направленных, на предупреждение профессиональных рисков, в различных видах служебной деятельности, а также инновационных технологий, связанных с предупреждением и профилактикой отклонений в социальном и личностном статусе человека;
- формирование навыков применения закономерностей и методов науки в решении профессиональных задач;
- работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов;
- работа с эмпирической базой исследования в соответствии с выбранной темой исследования (составление программы и плана эмпирического исследования, постановка и формулировка задач эмпирического исследования, определение объекта эмпирического исследования, выбор методов проведения эмпирического исследования, изучение методов сбора и анализа эмпирических данных);
- сбор и обобщение фактического материала, в соответствии с полученным заданием и подготовка результатов в виде отчета.

В результате освоения практики обучающийся должен:

Знать: основы здорового образа жизни

Уметь: организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни

Владеть: навыками организации здорового образа жизни

Знать: основы экстремальной психологии

Уметь: осуществлять психологическое обеспечение служебной деятельности личного состава в экстремальных условиях

Владеть: навыками диагностики психологических расстройств у лиц, находящихся в экстремальных условиях

Знать: специфику психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к профессиональной, гендерной, этнической и социальным группам

Уметь: выявлять специфику психического функционирования человека с учетом его личностных особенностей

Знать: специфику служебной деятельности

Уметь: прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности

Владеть: навыком описания структуры деятельности специалиста в рамках определённой сферы

Знать: технологии отбора персонала

Уметь: осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности

Владеть: навыками оценки и применимости в соответствии с профессиональными задачами технологий отбора персонала

Знать: методы диагностики и выявления психологических ресурсов

Уметь: выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач

Знать: теорию и методику разработки обучающих программ

Уметь: разрабатывать программы, организовывать и осуществлять общую, специальную и целевую психологическую подготовку сотрудников, военнослужащих и служащих

Владеть: навыками обучения сотрудников организации

Знать: основы развития и функционирования человека в норме и патологии

Уметь: составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию

Владеть: навыком описания психических процессов и проявлений в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп

Знать: психодиагностические методики

Уметь: отбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов

Владеть: навыком самостоятельного проведения психодиагностического обследования в соответствии с исследовательскими задачами

Уметь: прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях

Знать: теорию межличностных и групповых отношений

Уметь: разрабатывать и использовать средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром.

Владеть: навыками взаимодействия с субъектами отношений.

Знать: основные концепции, используемые для анализа и описания типов организационных культур, организационные факторы, способствующие здоровому образу жизни сотрудников; основные психологические концепции и подходы к изучению психологического климата, а также внешние и внутренние факторы, влияющие на его формирование.

Знать: традиционные и инновационные методы и технологии оказания психологической помощи базовые принципы психологического вмешательства

Владеть: навыками поиска и подбора соответствующих методов и технологий психологического вмешательства.

Владеть: навыками профессионального отношения к специфике психического функционирования человека

Владеть: понятийным аппаратом современной организационной психологии; методами сбора, обработки и интерпретации организационно-психологической информации необходимых для решения задач формирования и изменения психологического климата

Уметь: использовать психологические категории и методы для анализа социально-психологических процессов, отражающихся на образе жизни сотрудников организаций; проводить исследования для изучения психологического климата;

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**УТВЕРЖДАЮ**Зав.кафедрой _____
« ____ » _____ 20__ г.

Дата (даты)	Раздел практики	Отметка о выполнении

Индивидуальное задание на практику
(составляется руководителем практики от кафедры)

Руководитель практики
от кафедры

подпись

Ф.И.О.

Руководитель практики
от организации

подпись

Ф.И.О.

Приложение 3. Форма титульного листа
отчета о прохождении практике

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКЕ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

ИНСТИТУТ (ФАКУЛЬТЕТ, ОТДЕЛЕНИЕ)
Кафедра (учебно-научный центр)

Отчёт о прохождении практики
Вид практики
Тип практики

Код и наименование направления подготовки/специальности

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: *бакалавриат/специалитет/магистратура*
(указать нужное)

Форма обучения: *очная, очно-заочная, заочная*
(указать нужное)

Студента/ки __ курса
очной/очно-заочной/заочной формы обучения
_____ (ФИО)
Руководитель практики
_____ (ФИО)

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ
ПРАКТИКИ**

Характеристика
на студента/ку __ курса _____ факультета
Российского государственного гуманитарного университета
[Ф.И.О. студента]

[Ф.И.О. студента] проходил/а [вид, тип практики] практику в [наименование организации] на должности [название должности].

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с [перечень], выполнял/а [перечень], участвовал/а в [перечень].

За время прохождения практики [Ф.И.О. студента] зарекомендовал/а себя как [уточнение].

Оценка за прохождение практики – [оценка]

Руководитель практики
от организации

подпись

Ф.И.О.

Дата